

PATVIRTINTA  
Akmenės rajono savivaldybės tarybos  
2015 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. T-65  
(Akmenės rajono savivaldybės tarybos  
2020 m. birželio 29 d. sprendimo Nr. T-146  
redakcija)

## **AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – II.
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas yra atskaitingas Akmenės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybai.

### **II SKYRIUS FUNKCIJOS**

3. Vadovauja Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai (toliau – įstaiga).
  4. Valdo įstaigos funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.
  5. Valdo įstaigos išteklius.
  6. Atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.
  7. Atlieka ir (arba) skiria įstaigos valstybės tarnautojus atlikti išorės finansinį ir veiklos auditą Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose ir Savivaldybės valdomose įmonėse.
  8. Kiekvienais metais teisės aktų nustatytais terminais ir tvarka teikia Savivaldybės tarybai išvadą dėl pateikto tvirtinti Savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo.
  9. Rengia ir Savivaldybės tarybai teikia sprendimams priimti reikalingas išvadas teisės aktuose nustatytais atvejais.
  10. Valstybės kontrolieriaus rašytiniu prašymu gali dalyvauti ar pavesti įstaigos valstybės tarnautojams pagal jų kompetenciją dalyvauti Valstybės kontrolės pareigūnų atliekamuose Savivaldybės administravimo subjektų finansiniuose ir veiklos audituose.
  11. Teikia Savivaldybės merui, Savivaldybės vykdomajai institucijai, audituotų subjektų vadovams išvadas, ataskaitas ir sprendimus, kurie buvo priimti dėl finansinio ir veiklos audito metu nustatytų ir nepašalintų teisės aktų pažeidimų.
  12. Nagrinėja iš gyventojų gaunamus prašymus, pranešimus, skundus ir pareiškimus dėl Savivaldybės lėšų ir turto, patikėjimo teise valdomo valstybės turto naudojimo, valdymo ir disponavimo juo ir teikia išvadas dėl tokio tyrimo rezultatų.
  13. Savivaldybės tarybos arba Savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto prašymu teikia informaciją pagal savo kompetenciją.
  14. Atlieka kitas Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.
  15. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.
- Funkcijos patvirtintos 1994 m. liepos 7 d. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu Nr. I-533.

### **III SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

16. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

16.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro ir magistro kvalifikaciniai laipsniai arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

16.2. vadovaujamo darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai;

16.3. darbo patirtis – finansų, ekonomikos, teisės, audito arba kontrolės srityse;

16.4. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai.

### **IV SKYRIUS KOMPETENCIJOS**

17. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

17.1. vertės visuomenei kūrimas – 5;

17.2. organizuotumas – 5;

17.3. patikimumas ir atsakingumas – 5;

17.4. analizė ir pagrindimas – 5;

17.5. komunikacija – 5.

18. Vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

18.1. strateginis požiūris – 5;

18.2. veiklos valdymas – 5;

18.3. lyderystė – 4.

---

Susipažinau

---

(Parašas)

---

(Vardas ir pavardė)

---

(Data)