



**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2020 M. VASARIO 26 D. NUTARIMO
NR. 152 „DĖL VALSTYBĖS LYGIO EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS PASKELBIMO“
ĮGYVENDINIMO AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE**

2021 m. rugsėjo d. Nr. A-
Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 1 ir 2 punktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimo Nr. 152 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“ (toliau – Nutarimas), 3.1.1, 3¹ punktais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų centro vadovo 2021 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-1546 „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų viešųjų ir administracinių paslaugų teikimo sąlygų“ (toliau – Įsakymas):

1. Tvirtinu pridedamą Akmenės rajono savivaldybės administracijos (toliau – Administracija) teikiamų paslaugų, kurių dėl jų specifikos neįmanoma suteikti nuotoliniu būdu, sąrašą (toliau – Sąrašas).

2. N u s t a t a u, kad:

2.1. visos paslaugos Administracijoje teikiamos pagal išankstinę registraciją bei laikantis Įsakyme nustatytų reikalavimų.

2.2. Sąraše nurodytos paslaugos gali būti teikiamos kontaktiniu būdu asmenims, neatitinkantiems nė vieno iš Nutarimo 3.1.1 papunktyje nurodytų kriterijų, užtikrinant valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo nustatytas asmenų srautų valdymo, saugaus atstumo laikymosi sąlygas, kitus visuomenės sveikatos saugos, higienos, asmenų aprūpinimo būtinosiomis asmeninėmis apsaugos priemonėmis ir kitus Nutarime nurodytus reikalavimus;

2.3. į Sąrašą neįeinančios paslaugos Administracijoje teikiamos kontaktiniu būdu tik asmenims, atitinkantiems vieną iš Nutarimo 3.1.1 papunktyje nurodytų kriterijų, užtikrinant valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo nustatytas asmenų srautų valdymo, saugaus atstumo laikymosi sąlygas, kitus visuomenės sveikatos saugos, higienos, asmenų aprūpinimo būtinosiomis asmenų apsaugos priemonėmis, kitus Nutarime nurodytus reikalavimus;

2.4. asmenys, neatitinkantys nė vieno iš Nutarimo 3.1.1 papunktyje nurodytų kriterijų, aptarnaujami nuotoliniu būdu;

2.5. Savivaldybės administraciniame pastate organizuojamuose viešuose posėdžiuose, užtikrinant valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo nustatytas asmenų srautų valdymo, saugaus atstumo laikymosi sąlygas, kitus visuomenės sveikatos saugos, higienos, asmenų aprūpinimo būtinosiomis asmeninėmis apsaugos priemonėmis ir kitus Nutarime nurodytus reikalavimus, gali dalyvauti asmenys, atitinkantys vieną iš Nutarimo 3.1.1 papunktyje nurodytų kriterijų.

3. Į p a r e i g o j u:

3.1. Administracijos darbuotojus, teikiančius į Sąrašą neįeinančias administracines paslaugas, nustatyti aptarnaujamų asmenų atitiktį vienam iš Nutarimo 3.1.1 papunktyje numatytų kriterijų, kuri patvirtinama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – Valstybės lygio ekstremaliosios

situacijos valstybės operacijų centro vadovo 2021 m. balandžio 21 d. įsakymo Nr. V-891 „Dėl asmenų atitikties kriterijams patvirtinimo“ nustatyta tvarka. Asmenų atitiktį kriterijams įrodančius dokumentus ir juose esančius asmens duomenis darbuotojai gali tik peržiūrėti, draudžiama juos rinkti, saugoti ar kitaip tvarkyti.

3.2. Savivaldybės administraciniame pastate organizuojamuose viešuose posėdžiuose dalyvaujančius asmenis dokumentą, įrodantį atitiktį vienam iš Nutarimo 3.1.1 papunktyje numatytų kriterijų, parodyti posėdžio sekretoriaus pareigas atliekančiam asmeniui

Įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Aromeda Laucienė

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. rugsėjo d. įsakymu Nr. A-

**ADMINISTRACIJOS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ, KURIŲ DĖL JŲ SPECIFIKOS
NEĮMANOMA SUTEIKTI NUOTOLINIU BŪDU, SĄRAŠAS**

1. Bendrasis skyrius:
 - 1.1. Gyventojų prašymų, skundų priėmimas.
2. Socialinės paramos skyrius:
 - 2.1. Tikslinių kompensacijų skyrimas;
 - 2.2. Laidojimo pašalpos skyrimas.
3. Teisės ir personalo skyrius:
 - 3.1. Civilinės būklės akto įrašo papildymas, pakeitimas, atkūrimas, ištaisymas;
 - 3.2. Asmens vardo ir (ar) pavardės keitimas;
 - 3.3. Užsienio valstybėje gimusio vaiko gimimo įtraukimas į apskaitą;
 - 3.4. Užsienio valstybėje įregistruotos santuokos įtraukimas į apskaitą;
 - 3.5. Užsienio valstybėje nutrauktos santuokos įtraukimas į apskaitą;
 - 3.6. Užsienio valstybėje mirusio asmens mirties įtraukimas į apskaitą;
 - 3.7. Santuokos registravimas;
 - 3.8. Civilinės ir priešgaisrinės būklės tikrinimas įmonėse, organizacijose.
4. Žemės ūkio ir kaimo plėtros skyrius:
 - 4.1. Paraiškos tiesioginėms išmokoms už deklaruotus žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus priėmimas, laukų ribų įbraižymas, duomenų keitimas, dokumentų priėmimas draudimo įmokų daliniam kompensavimui;
 - 4.2. Žemės ūkio valdos ir ūkininko ūkio įregistravimas, išregistravimas, duomenų atnaujinimas;
 - 4.3. Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų valstybinių techninių apžiūrų atlikimas;
 - 4.4. Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registravimas, duomenų atnaujinimas ar keitimas, registracijos liudijimo dublikato išdavimas, apžiūros talono ar jo dublikato išdavimas;
5. Akmenės rajono savivaldybės administracijos seniūnijos:
 - 5.1. Notariniai veiksmai;
 - 5.2. Gyvenamosios vietos deklaravimas, duomenų tikslinimas, keitimas ar naikinimas, įtraukimas į gyvenamosios vietos neturinčių (nedeklaravusių) asmenų apskaitą;
 - 5.3. Leidimo laidoti išdavimas;
 - 5.4. Leidimo įrengti, pertvarkyti, remontuoti kapavietę išdavimas;
 - 5.5. Visuomenei naudingos veiklos organizavimas (su asmenimis sudaromos sutartys ir pildomi kiti dokumentai, kuriems reikalingas fizinis asmens parašas);
 - 5.6. Tarpininkavimas ir atstovavimas neįgaliams, senyvo amžiaus, socialinę atskirtį patiriantiems asmenims institucijose, įstaigose (padedant parengti ir išsiųsti reikiamus dokumentus)
 - 5.7. Dokumentų (pažymų apie šeimos sudėtį, deklaravimą ir kt., išrašų ir pan.) išdavimas, kopijų tvirtinimas;
 - 5.8. Asmens pagalbos teikimas (lankomoji priežiūra).

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2020 M. VASARIO 26 D. NUTARIMO NR. 152 „DĖL VALSTYBĖS LYGIO EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS PASKELBIMO“ ĮGYVENDINIMO AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-09-15 Nr. A-468
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aromeda Laucienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-09-15 12:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-18 16:41 - 2025-05-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovilė Švežaitė Sekretorius referentas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-09-15 13:09
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-09-15 13:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-26 08:57 - 2022-02-25 08:57
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210914.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-09-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-09-15 nuorašą suformavo Dovilė Švežaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-