



**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PIRKIMŲ
INICIATORIŲ IR JIEMS ATSTOVAUJANČIŲ ASMENŲ SĄRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. sausio 2 d. Nr.

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnio 2 dalies 1 punktu:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Akmenės rajono savivaldybės administracijos pirkimų iniciatorių ir jiems atstovaujančių asmenų sąrašą (toliau – Sąrašas);

1.2. Akmenės rajono savivaldybės administracijos pirkimų iniciatoriui atstovaujančio asmens konfidencialumo pasižadėjimo formą.

2. Į p a r e i g o j u pirkimo iniciatorius atstovaujančius asmenis, išvardytus Sąrašė, ne vėliau kaip per 20 dienų nuo šio įsakymo išsigaliojimo:

2.1. pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą, patvirtintą šio įsakymo 1.2 papunkčiu;

2.2. pasirašyti nešališkumo deklaraciją, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. 1S-93 „Dėl nešališkumo deklaracijos tipinės formos patvirtinimo“ (pridedamas prie šio įsakymo 1 priedas);

2.3. pateikti pasirašytus dokumentus Savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriui.

3. N u s t a t a u, kad pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimas ir nešališkumo deklaracija galioja iki 2024 m. gruodžio 31 d.

4. Į p a r e i g o j u su šiuo įsakymu supažindinti:

4.1. Bendrojo skyriaus sekretorių referentą – Savivaldybės administracijos skyrių vedėjus ir seniūnijų seniūnus per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“;

4.2. skyrių vedėjus ir seniūnijų seniūnus – skyrių ir seniūnijų valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartį.

5. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo 2023 m. sausio 2 d. įsakymą Nr. PAV-3 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės administracijos pirkimų iniciatorių ir jiems atstovaujančių asmenų sąrašo patvirtinimo“ su visais vėlesniais pakeitimais ir papildymais.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Aromeda Laucienė

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotojo

2024 m. sausio 2 d. įsakymu Nr.

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PIRKIMŲ INICIATORIŲ
IR JIEMS ATSTOVAUJANČIŲ ASMENŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Pirkimų iniciatorius	Pirkimų iniciatoriui atstovaujantis asmuo
1.	Mero komanda	1. 1. Mero padėjėja Dovilė Liaukšienė.
2.	Specialistai	2.1. Savivaldybės gydytoja (vyriausioji specialistė) Dalia Sketrė. 2.2. Jaunimo reikalų koordinatore (vyriausioji specialistė) Rūta Brazlauskaitė.
3.	Bendrasis skyrius	3.1. Skyriaus vedėja Audronė Prišmontienė. 3.2. Vedėjo pavaduotoja Greta Rimkutė. 3.3. Specialistė Aistė Dvariškytė.
4.	Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius	4.1. Skyriaus vedėja Ina Pundziuvienė.
5.	Buhalterinės apskaitos skyrius	5.1. Skyriaus vedėja Aušra Gedutienė.
6.	Centralizuoto vidaus audito tarnyba	6.1. Vidaus auditorė (vyriausioji specialistė) Nijolė Leščinskienė.
7.	Informacinių technologijų skyrius	7.1. Skyriaus vedėja Ilona Lapkuvienė, 7.2. Vyriausiasis specialistas Romualdas Plienias.
8.	Investicijų ir projektų valdymo skyrius	8.1. Skyriaus vedėja Daiva Tušienė. 8.2. Vedėjo pavaduotoja Birutė Navickienė. 8.3. Vyriausioji specialistė Laura Ruškutė-Grigienė. 8.4. Vyriausioji specialistė Dalia Padolevičienė. 8.5. Vyriausioji specialistė Ineta Navickaitė. 8.6. Projektų koordinatore Kira Docenko.
9.	Planavimo ir finansų valdymo skyrius	9.1. Skyriaus vedėja Vida Raubienė. 9.2. Vedėjo pavaduotoja Asta Navikaitė. 9.3. Vyriausioji specialistė Alina Almanienė.
10.	Socialinės paramos skyrius	10.1. Skyriaus vedėja Rūta Žiedienė. 10.2. Paslaugų poskyrio vedėja Vida Vaičiūnienė. 10.3. Piniginės paramos poskyrio vedėja Alva Baciėnė. 10.4. Paslaugų poskyrio nedirbančių asmenų atvejo vadybininkė Viktorija Kontenė.
11.	Statybos skyrius	11.1. Vedėjo pavaduotojas Alvydas Statkus. 11.2. Statybos darbų prižiūrėtojas Rimantas Munius. 11.3. Vyriausioji specialistė Agneta Brenciūtė. 11.4. Vyresnioji specialistė Monika Muraškaitė.
12.	Švietimo, kultūros ir sporto skyrius	12.1. Skyriaus vedėjas Darius Rekis. 12.2. Vedėjo pavaduotoja Gražina Karvelienė. 12.3. Vyriausioji specialistė Janina Rekašienė. 12.4. Vyriausioji specialistė Andželika Rebrovaitė. 12.5. Vyriausiasis specialistas Paulius Žimantas.
13.	Tarptautinio bendradarbiavimo ir komunikacijos skyrius	13.1. Skyriaus vedėja Ingrida Jakaitienė. 13.2. Ryšių su žiniasklaida specialistė Jolanta Šiurkuvienė. 13.3. Turizmo vadybininkė Beata Žimančiūtė.
14.	Teisės ir personalo skyrius	14.1. Patarėja, atliekanti Savivaldybės parengties pareigūno funkcijas Inesa Meižienė. 14.2. Vyriausioji specialistė Vida Lapšytė. 14.3. Vyriausiasis specialistas Saulius Kvederis. 14.4. Vyriausioji specialistė Dovilė Švežaitė. 14.5. Vyriausioji specialistė Živilė Bertašienė.

15.	Teritorijų planavimo, architektūros ir paveldosaugos skyrius	15.1. Vyriausioji specialistė Irena Eselinienė. 15.2. Vyriausioji specialistė Rastida Skabeikienė. 15.3. Vyriausioji specialistė Erika Šypalienė. 15.4. Vyriausiasis architektas (vyriausiasis specialistas) Antanas Lizdenis.
16.	Viešųjų pirkimų skyrius	16.1. Vyriausioji specialistė Neringa Degienė. 16.2. Vyresnioji specialistė Agnė Jurdonienė.
17.	Vietinio ūkio ir turto valdymo skyrius	17.1. Skyriaus vedėja Rasa Stonienė. 17.2. Vedėjo pavaduotojas Svajūnas Vilkas. 17.3. Vyriausiasis specialistas Laimonas Padolevičius. 17.4. Vyriausioji specialistė Sandra Bartkienė. 17.5. Vyriausioji specialistė Jurgita Grobienė. 17.6. Vyriausioji specialistė Kristina Leonė.
18.	Žemės ūkio ir kaimo plėtros skyrius	18.1. Skyriaus vedėja Gražina Gauronskienė. 18.2. Vyriausioji specialistė Ernesta Adomaitienė. 18.3. Žemės ūkio specialistė Aušra Urnėžienė.
19.	Akmenės seniūnija	19.1. Seniūnijos padėjėja Loreta Stumbrienė.
20.	Kruopių seniūnija	20.1. Seniūnė Rasa Statkuvienė.
21.	Naujosios Akmenės kaimiškoji seniūnija	21.1. Seniūnas Zigmantas Stankus.
22.	Naujosios Akmenės miesto seniūnija	22.1. Seniūnas Rimvydas Juozapavičius. 22.2. Seniūno pavaduotoja Sigutė Norvaišienė.
23.	Papilės seniūnija	23.1. Seniūnė Jūratė Šiurkuvienė.
24.	Ventos seniūnija	24.1. Seniūnė Genovaitė Mačiuvienė.

PATVIRTINTA
Akmenės rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotojo
2024 m. sausio 2 d. įsakymu Nr.

(Akmenės rajono savivaldybės administracijos pirkimų iniciatoriui atstovaujančio asmens konfidencialumo
pasižadėjimo forma)

Akmenės rajono savivaldybės administracija

(vardas ir pavardė)

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PIRKIMŲ INICIATORIUI
ATSTOVAUJANČIO ASMENS KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

20__ m. _____ d. Nr. _____
Naujoji Akmenė

Būdamas Akmenės rajono savivaldybės administracijos pirkimų iniciatoriui atstovaujančiu asmeniu,

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti visą su pirkimu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, atliekant _____ (pareigų pavadinimas) pareigas;

1.2. man patikėtus dokumentus saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

1.3. neteikti tretiesiems asmenims informacijos, kurios atskleidimas prieštarautų Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimams, visuomenės interesams ar pažeistų teisėtus viešuosiuose pirkimuose dalyvaujančių tiekėjų ir (arba) perkančiosios organizacijos interesus;

1.4. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų.

2. Man žinoma, kad su pirkimu susijusią informaciją, kurią Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų su jo įgyvendinimu susijusių teisės aktų nuostatos numato teikti pirkimo procedūrose dalyvaujančioms arba nedalyvaujančioms šalims, galėsiu teikti tik įpareigotas pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos vadovo ar jo įgalioto asmens. Konfidencialią informaciją galėsiu atskleisti tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais.

3. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

3.1. informacija, kurios konfidencialumą nurodė tiekėjas ir jos atskleidimas nėra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

3.2. visa su pirkimu susijusi informacija ir dokumentai, kuriuos Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų su jo įgyvendinimu susijusių teisės aktų nuostatos nenumato teikti pirkimo procedūrose dalyvaujančioms arba nedalyvaujančioms šalims;

3.3. informacija, jeigu jos atskleidimas prieštarautų Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimams, visuomenės interesams ar pažeistų teisėtus viešuosiuose pirkimuose dalyvaujančių tiekėjų ir (arba) perkančiosios organizacijos interesus arba trukdytų užtikrinti sąžiningą konkurenciją.

4. Esu įspėtas, kad, pažeidęs šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti perkančiajai organizacijai ir tiekėjams padarytus nuostolius.

(parašas)

(vardas, pavardė)

1 priedas
 Forma patvirtinta
 Viešųjų pirkimų tarnybos
 direktoriaus 2017 m. birželio 23 d.
 įsakymu Nr. 1S-93
 (Viešųjų pirkimų tarnybos
 direktoriaus 2017 m. spalio 12 d.
 įsakymo Nr. 1S-146 redakcija)

(Nešališkumo deklaracijos tipinė forma)

Akmenės rajono savivaldybės administracija

 (asmens vardas ir pavardė)

NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20__ m. _____ d. Nr. _____
 Naujoji Akmenė

Būdamas _____ (viešajame pirkime ar pirkime atliekamų pareigų pavadinimas), pasižadu:

1. Objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis visų tiekėjų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti man pavestas pareigas (užduotis).

2. Nedelsdamas raštu pranešti perkančiosios organizacijos arba perkančiojo subjekto (toliau kartu – pirkimo vykdytojas) vadovui ar jo įgaliotajam atstovui apie galimą viešųjų ir privačių interesų konfliktą, paaiškėjus bent vienai iš šių aplinkybių:

2.1. pirkimo procedūrose kaip tiekėjas dalyvauja man artimas asmuo arba juridinis asmuo, kuriam vadovauja toks asmuo;

2.2. aš arba man artimas asmuo:

2.2.1. esu (yra) pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens valdymo organų narys;

2.2.2. turiu(-i) pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens įstatinio kapitalo dalį arba turtinį įnašą jame;

2.2.3. gaunu(-a) iš pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens bet kokios rūšies pajamų;

2.3. dėl bet kokių kitų aplinkybių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų.

3. Man išaiškinta, kad:

3.1. man artimi asmenys yra: sutuoktinis, mano ir mano sutuoktinio tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai;

3.2. patekęs į interesų konflikto situaciją, privalau nusišalinti ar galiu būti nušalinamas nuo su atitinkamu pirkimu susijusių sprendimų rengimo, svarstymo, priėmimo proceso ar jo stebėjimo vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu.

 (Viešajame pirkime ar pirkime
 atliekamų pareigų pavadinimas)

 (Parašas)

 (Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Akmenės rajono savivaldybės administracijos pirkimų iniciatorių ir jiems atstovaujančių asmenų sąrašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-01-02 Nr. A-4
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aromeda Laucienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-02 17:11
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-01-02 17:12
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-18 16:41 - 2025-05-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aistė Dvairiškytė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-02 18:35
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-01-02 18:35
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-23 14:09 - 2028-09-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231208.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-01-03)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-01-03 nuorašą suformavo Ingrida Jakaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-