



**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS SPORTO VEIKLOS PLĖTOJIMO
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO IR PROJEKTŲ FINANSAVIMO NUOSTATŲ
PATVIRTINIMO**

2024 m. sausio d. Nr.

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 29 punktu, 34 straipsnio 6 dalies 1 ir 2 punktais, Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų projektų konkursų organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. T-98 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų programų projektų konkursų organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 5.3 papunkčiu:

1. T v i r t i n u pridedamus Akmenės rajono savivaldybės sporto veiklos plėtojimo programos įgyvendinimo ir projektų finansavimo nuostatus.

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. spalio 25 d. įsakymą Nr. A-566 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės kūno kultūros ir sporto veiklos plėtojimo projektų įgyvendinimo ir finansavimo nuostatų patvirtinimo“.

Administracijos direktorė

Aromeda Laucienė

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės administracijos
direktorium 2024 m. sausio d. įsakymu Nr. A-

AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS SPORTO VEIKLOS PLĖTOJIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO IR PROJEKTŲ FINANSAVIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akmenės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) sporto veiklos plėtojimo programos (toliau – Programos) įgyvendinimo ir projektų finansavimo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Programos sporto veiklos plėtojimo projektams (toliau – Projektai) taikomus prioritetus, keliamus reikalavimus Projektų paraiškų (toliau – Paraiška) teikėjams (toliau – Teikėjai), Paraiškų administracinės atitikties ir tinkamumo finansuoti vertinimą, lėšų skyrimą Teikėjams Projektams įgyvendinti, Projektų įgyvendinimą, atsiskaitymą už gautų lėšų panaudojimą ir atsakomybę, Projektų įgyvendinimo kontrolę.

2. Sporto organizacijos: juridiniai asmenys, Programos paraiškų konkursui teikėjai, įgyvendinantys sporto veiklos plėtojamą Savivaldybėje, vadovaujasi Lietuvos Respublikos sporto įstatymu, Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų projektų konkursų organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. T-98 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų programų projektų konkursų organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, šiais Nuostatais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais sporto ir fizinio ugdymo veiklą.

3. Savivaldybės biudžeto lėšų sporto veiklos plėtojimui asignavimų valdytojas – Savivaldybės administracija (toliau – Administracija), lėšos numatomos Švietimo, kultūros, jaunimo reikalų ir sporto paslaugų teikimo programoje.

4. Programos Projektų finansavimo konkursą organizuoja ir Programos įgyvendinimo koordinatorių paskiria Administracija.

5. Nuostatuose vartojamos sąvokos ir terminai atitinka Apraše ir Lietuvos Respublikos sporto įstatyme apibrėžtas sąvokas ir terminus.

II SKYRIUS PROGRAMOS PROJEKTŲ RĖMIMO PRIORITETAU

6. Savivaldybės biudžeto lėšomis gali būti finansuojami Teikėjų pateikti Projektai, kuriuose numatytos veiklos:

6.1. reprezentuoja Akmenės rajoną;

6.2. palaiko rajono sporto tradicijas;

6.3. sprendžia aktualias rajono sporto plėtojimo problemas rajone;

6.4. vadovaujasi sporto veiklą grindžiančiais principais: lygiateisiškumo, sporto renginių saugumo, manipuliavimo sporto varžybomis draudimo, kilnaus elgesio, fizinio ugdymo ir sporto veiklos nepertraukiamumo, asmenų laisvo apsisprendimo ir pasirinkimo, visuomenės skatinimo dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose.

7. Projektų Paraiškos teikiamos vienai iš šių sričių:

7.1. rajone kultivuojamų olimpinių individualių sporto šakų plėtojimas (sportininkų pasirengimas ir dalyvavimas šalies ir tarptautinėse varžybose, fizinio aktyvumo skatinimas);

7.2. rajone kultivuojamų neolimpinių sporto šakų plėtojimas (sportininkų/komandų pasirengimas ir dalyvavimas šalies ir tarptautinėse varžybose, fizinio aktyvumo skatinimas).

III SKYRIUS REIKALAVIMAI PARAIŠKŲ TEIKĖJAMS

8. Paraiškas gali teikti Savivaldybės teritorijoje registruotos ir veiklą Savivaldybės teritorijoje vykdančios sporto organizacijos, kurių nuostatuose numatytas sporto veiklų, fizinio ugdymo, sporto varžybų organizavimas ar dalyvavimas jose.

9. Programos konkursui negali būti teikiama Paraiška, kurios veikla:

9.1. siekia pelno;

9.2. kelia grėsmę žmonių sveikatai, garbei ir orumui, viešajai tvarkai;

9.3. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais išreiškia nepagarbą Lietuvos valstybės tautiniams ir religiniams jausmams ar simboliams;

9.4. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais išreiškia smurto, prievartos, neapykantos ir psichotropinių medžiagų populiarinimą;

9.5. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais pažeidžia Lietuvos Respublikos Konstituciją, įstatymus ir kitus teisės aktus.

10. Teikėjų įgyvendinamose Projektų veiklose dalyvaujančių asmenų tikslinė grupė – įvairių amžiaus grupių rajono gyventojai (vaikai iki 13 metų, jaunimas nuo 14 iki 29 metų, suaugusieji, senjorai), tiesiogiai dalyvaujantys veiklose ir/ar pasyvūs projektų veiklų dalyviai: žiūrovai, palaikymo grupės ir kita.

IV SKYRIUS PARAIŠKŲ PATEIKIMAS IR VERTINIMAS

11. Paraiškos teikiamos Administracijai, Savivaldybės interneto svetainėje paskelbus sporto plėtojimo veiklos projektų rėmimo paraiškų priėmimą. Paraiškų priėmimo terminas – 20 darbo dienų nuo paskelbimo datos.

12. Pateikiama kompiuteriu užpildyta projekto Paraiška (Aprašo 1 priedas), patvirtinta organizacijos antspaudu ir vadovo parašu su reikiamais priedais pagal Aprašo II skyriaus reikalavimus.

13. Paraiškų administracinės atitikties vertinimą pagal Nuostatų 1 priede pateiktą formą atlieka Programos koordinatorius.

14. Paraiškas, atitinkančias kvietime nurodytus administracinės atitikties reikalavimus, vertina sporto veiklos plėtojimo programos projektų paraiškų vertinimo komisija (toliau – Komisija).

15. Komisiją sudaro ir jos darbo reglamentą tvirtina Administracijos direktorius.

16. Komisijos tikslas – įvertinti konkursui pateiktą Paraiškų tinkamumą finansuoti pagal turinį bei biudžeto pagrįstumą ir parengti siūlymą Administracijos direktoriui dėl jų finansavimo.

17. Paraiškos vertinimas atliekamas pildant patvirtintą formą (Nuostatų 2 priedas) ir skiriant balus pagal vertinimo kriterijus.

18. Komisijos nariai pradėdami darbą pasirašo komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimo ir nešališkumo deklaraciją (Aprašo 2 priedas).

19. Kiekvieną pateiktą Paraišką įvertinti balais (aukščiausias galimas įvertinimas yra 100 balų) turi mažiausiai trys komisijos nariai.

20. Teikėjų Paraiškos vertinamos atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

20.1. Paraiškos turinio aktualumas (projektu sprendžiamos problemos aktualumas ir pagrįstumas);

20.2. tikslų, uždavinių ir veiklų dermė, prasmingumas ir pagrįstumas;

20.3. lėšų poreikio planavimas, numatytas pagrįstas ir realus lėšų panaudojimas bei detalus lėšų poreikio pagrindimas;

20.4. turimi kiti finansavimo šaltiniai Projektui įgyvendinti;

20.5. projekto nauda ir poveikis;

20.6. turimi žmogiškieji resursai ir jų kompetencija;

20.7. atstovavimas rajonui sporto varžybose;

20.8. pareiškėjo atsakingumas atsiskaitant už projektinę veiklą;

20.9. turimi partneriai ir jų pagalba įgyvendinant Projektą.

21. Komisija turi teisę kviesti Paraiškos Teikėjo vadovą dalyvauti Komisijos posėdyje dėl iškilusių klausimų vertinant jo Paraišką.

22. Komisija, atsižvelgdama į kiekvienos Paraiškos surinktų balų skaičių, apibendrina vertinimo rezultatus ir bendru sutarimu sudaro Savivaldybės biudžeto lėšų paskirstymo projektą ir teikia siūlymą Administracijos direktoriui dėl Teikėjams skiriamo finansavimo einamųjų metų Projektams įgyvendinti.

V SKYRIUS VEIKLŲ FINANSAVIMAS

23. Projektą įvertinus nuo 57 balų iki 100 balų – projektas finansuojamas, įvertintas 56 balais ir mažiau, pripažįstamas netinkamas finansuoti.

24. Finansuotinių projektų siūlomoms skirti sumoms apskaičiavimui taikomos formulės:

24.1. $P \cdot S : M = K$, kai P – Teikėjų prašoma projektui finansuoti suma, bet ne didesnė nei nustatyta maksimali, S – surinktų balų skaičius, M – maksimalus galimas balų skaičius, K – konkrečiam projektui skiriamų lėšų suma pagal surinktus balus, kuri apvalinama dešimčių tikslumu.

24.2. Jeigu projektams neužtenka Akmenės rajono savivaldybės biudžete (toliau – Biudžetas) numatytų lėšų, tuomet visiems finansuotiems projektams finansavimas mažinamas proporcingai pagal formulę: $K - (K \cdot (1 - A : B)) = G$, kai K – konkrečiam projektui skiriamų lėšų suma pagal surinktus balus, A – Biudžete numatyta lėšų suma Projektams finansuoti (atėmus lėšų sumą, siūlomą skirti Nuostatų 25 punkte nurodytiems projektams finansuoti), B – bendras visų projektų lėšų poreikis pagal balus, G – galutinė projekto finansavimo suma, kuri apvalinama šimtų tikslumu.

25. Jei vertinimo balų vidurkis siekia 90–100 galimų surinkti balų, projektas finansuojamas 100 % prašomos sumos (maksimali galima suma vienam projektui nurodyta Nuostatų 26 punkte) netaikant Nuostatų 24.1. papunktyje numatytos formulės.

26. Maksimali vienam Projektui įgyvendinti galima skirti Savivaldybės biudžeto lėšų suma iš viso su papildomomis lėšomis einamaisiais metais gali būti:

26.1. individualių olimpinių sporto šakų plėtojimo Projektams vykdyti pagal Nuostatų 7 punkto I sritį – iki 11 000 Eur;

26.2. neolimpinių sporto šakų plėtojimo Projektams vykdyti pagal Nuostatų 7 punkto II sritį – iki 8000 Eur.

27. Skiriant Projektų vykdytojams biudžeto lėšų sumą Projektui įgyvendinti ir vertinant Projektus atsižvelgiama ir į tai ar tas pats Projekto teikėjais praeitais kalendoriniais metais vėlavo pateikti ataskaitas, kurių datos yra numatytos pasirašant finansavimo sutartį.

28. Projekte gali būti numatytos tik išlaidos, tiesiogiai susijusios su Projekto įgyvendinimu.

29. Išlaidos laikomos tinkamos, jeigu jos:

29.1. tiesiogiai susijusios su Projekto veikla bei būtinos Projektui įgyvendinti;

29.2. pagrįstos Projekto priemonėmis, trukme, veikla, išlaidų pobūdžiu ir kiekiu;

29.3. realios ir planuojamos panaudoti Projekto įgyvendinimo metu iki einamųjų metų gruodžio 20 d.;

29.4. išlaidų dydis turi būti planuojamas atsižvelgiant į vidutinės rinkos kainas.

30. Tinkamos finansuoti Projekto įgyvendinimo išlaidų rūšys:

30.1. sporto priemonėms, prekėms, inventoriui ir kitiems reikmenims įsigyti, išskyrus ilgalaikį turta, kurio vertė daugiau nei 500 Eur;

30.2. Savivaldybės, regiono, šalies ir tarptautiniams sporto renginiams organizuoti aptarnaujančio medicinos personalo, kitų tarnybų išlaidoms;

30.3. sportininkų/komandų sporto renginio dalyvio mokesčiams dalyvaujant rajono, šalies pirmenybėse ir čempionatuose ar kituose sporto renginiuose;

30.4. sporto renginių organizavimo išlaidoms (prizams, įgarsinimui, patalpų ir priemonių nuomai ir kt.);

- 30.5. Projekto dalyvių maitinimo, apgyvendinimo išlaidos mokomųjų stovyklų, išvykų, varžybų, kitų renginių metu;
- 30.6. Projekto dalyvių transporto išlaidoms (kurui, transporto priemonių nuomai);
- 30.7. ilgalaikio materialiojo turto (patalpų, technikos) nuomai;
- 30.8. kanceliarinėms prekėms, kitoms biuro prekėms, išskyrus išlaidas ilgalaikiam turtui;
- 30.9. Projekto viešinimo ir komunikacijos išlaidoms padengti.
31. Netinkamos išlaidos:
- 31.1. nėra būtinos Projekto veikloms įgyvendinti;
- 31.2. neužregistruotos Projekto vykdytojo apskaitoje bei nepagrįstos pateisinančių arba išlaidų apmokėjimą įrodančių dokumentų originalais;
- 31.3. finansinės nuobaudos ir bylų nagrinėjimo išlaidos, delspinigiai;
- 31.4. individualių studijų ar mokymų, kursų išlaidos.
32. Projektą įgyvendinanti organizacija be Savivaldybės administracijos leidimo gali tikslinti projekto išlaidų sąmatą, kai nėra įtraukiama nauja išlaidų rūšis ir išlaidų dydžio pakeitimai neviršija 20 procentų projektui skirtų lėšų.
33. Esant poreikiui ar nenumatytais aplinkybėmis, pagal atskirą, argumentuotą Teikėjų prašymą iš Programai skirtų nepanaudotų lėšų gali būti skiriamas papildomas finansavimas.
34. Papildomas lėšas įsakymu skiria Administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos siūlymą.

VI SKYRIUS SUTARČIŲ PASIRAŠYMAS

35. Administracija ir Projekto Teikėjas (jeigu jo steigėja nėra Savivaldybė), kuriam yra skiriamos lėšos, sudaro sutartį. Reikalavimai sutarčiai pasirašyti išdėstyti Aprašo V skyriuje.
36. Projekto Teikėjas už gautų lėšų panaudojimą atsiskaito sutartyje nustatyta tvarka bei vadovaudamasis Aprašo reikalavimais.

VII SKYRIUS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO KONTROLĖ IR ATSKAITOMYBĖ

37. Už projekto lėšų tinkamą panaudojimą, darbų, paslaugų, prekių apimčių ir kokybinių parametrų įvykdymą, veiklos ir finansinių ataskaitų pateikimą ir duomenų teisingumą atsako Projekto Teikėjo vadovas.
38. Projekte numatytas prekes, paslaugas ir darbus pirkti privaloma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.
39. Programos koordinatorius ir Komisijos nariai turi teisę gauti informaciją apie Projektų įgyvendinimą, lankytis veiklose, renginiuose, tikrinti kaip tikslingai Projekto Teikėjas naudoja Projektui finansuoti skirtas lėšas: ar faktinės išlaidos atitinka sąmatose planuotas ar patirtos išlaidos nepatenka į netinkamų finansuoti išlaidų sąrašą.
40. Programos lėšų apskaitą tvarko Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius.
41. Programos įgyvendinimą, lėšų panaudojimo efektyvumo kontrolę pagal kompetenciją vykdo Programos koordinatorius.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Informacija dėl Programos įgyvendinimo (konkurso skelbimas, teisės aktai, reikiamos dokumentų formos) skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje <https://www.akmene.lt/remimo-programos/sporto-programa/kuno-kulturos-ir-sporto-veiklos-pletojimas/326> .
43. Šie Nuostatai ar jų pakeitimas teisės aktų nustatyta tvarka tvirtinami Administracijos direktoriaus įsakymu.
-

Akmenės rajono savivaldybės sporto veiklos
plėtojimo įgyvendinimo ir projektų
finansavimo nuostatų
1 priedas

(Projektų finansavimui gauti pateiktos paraiškos administracinės atitikties vertinimo forma)

(pareiškėjo pavadinimas)

(projekto pavadinimas)

PROJEKTO PARAIŠKOS ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMAS

Administracinės atitikties vertinimo kriterijai:	Taip / Ne	Pastabos	Po patikslinimo Taip / Ne
1. Paraiška atitinka nustatytą paraiškos formą (Aprašo 1 priedas) ir pateikta iki kvietime nurodytos datos.			
2. Projekto Paraiška užpildyta kompiuteriu, lietuvių kalba, atspausdinta kartu su pridedamais priedais.			
3. Pateiktas reikiamas Paraiškos priedų skaičius: 3.1. Teikėjo registravimo pažymėjimo kopija (išskyrus biudžetines įstaigas), jei paraiška teikiama pirmą kartą; 3.2. Pareiškėjo įstatų (nuostatų) kopija (išskyrus biudžetines įstaigas) jei paraiška teikiama pirmą kartą arba dokumentas keitėsi; 3.3. Projektą įgyvendinant su partneriais bendradarbiavimo sutartis (jei sudaryta).			
4. Teikėjas atsiskaitęs už ankstesniais metais iš Savivaldybės biudžeto skirtų (jeigu buvo skirta) lėšų panaudojimą.			
5. Paraiška pasirašyta juridinio asmens vadovo bei Projekto vadovo.			
Komentarai, rekomendacijos, siūlymai, išvada:			

Paraišką vertino

(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

Akmenės rajono savivaldybės sporto veiklos
plėtojimo įgyvendinimo ir projektų
finansavimo nuostatų
2 priedas

(Akmenės rajono savivaldybės sporto veiklos plėtojimo projekto paraiškos vertinimo forma)

PROJEKTO PARAIŠKOS VERTINIMAS
(Projekto pavadinimas)

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Vertinimo balai	Balai
1	Projektu sprendžiamos problemos:		
	- pagrįstos ir aktualios problemos, aiškiai suformuluoti sprendimai	5	
	- problemos ir jų sprendimo būdai abejotini	2	
	- visiškai neaktualios, nepagrįstos problemos	0	
2	Projekto tikslai:		
	- aiškiai įvardyti tikslai, aktualumas pagrįstas	5	
	- tikslo/ų formuluotės abstrakčios, aktualumas silpnai pagrįstas	2	
	- aktualumas nepagrįstas	0	
3	Projekto veiklos planas:		
	- nuoseklus, išsamus su aiškiai apibrėžtais ir pasiekiamais rezultatais	10	
	- trūksta nuoseklumo, rezultatai sunkiai pasiekiami	5	
	- nedetalus, trūksta nuoseklumo, rezultatai abejotini	0	
4	Projekto lėšų pagrindimas:		
	- detalus, pagrįstos ir realiai suplanuotos	10	
	- silpnai pagrįstos, ne detalus planavimas	5	
	- nepagrįstos, planavimas abstraktus	0	
5	Kiti finansavimo šaltiniai:		
	- daugiau nei 30% nuo bendros projekto lėšų sumos	10	
	- nuo 15% iki 30% nuo bendros projekto lėšų sumos	5	
	- iki 14% nuo bendros projekto lėšų sumos	2	
	- kitų finansavimo šaltinių nenumatyta	0	
6	Projekto poveikis laiko perspektyvoje:		
	- projekto veiklų trukmė apima daugiau kaip 6 mėnesius	10	
	- projekto veiklų trukmė apima nuo 3 iki 6 mėnesių	7	
	- projekto veiklų trukmė apima nuo 1 iki 3 mėnesių	5	
	- projekto veiklų trukmė apima nuo 1 savaitės iki 4 savaičių	3	
	- projekto veiklų trukmė apima nuo 1 dienos iki 6 dienų	1	
7	Projekto apimtis dalyvių aspektu:		
	- Projekto veiklose dalyvauja daugiau kaip 50 asmenų	10	
	- Projekto veiklose dalyvauja nuo 30 iki 50 asmenų	7	

	- Projekto veiklose dalyvauja nuo 10 iki 29 asmenų	5	
	- Projekto veiklose dalyvauja iki 10 asmenų	2	
8	Projekto vykdytojo patirtis, reikiama kvalifikacija:		
	- ne pirmą kartą vykdo projektus, turi reikiamos kvalifikacijos vykdytojus	10	
	- projektą rengia ir teikia pirmą kartą, turi reikiamos kvalifikacijos vykdytojus	7	
	- projektą rengia ir teikia pirmą kartą, dalis vykdytojų turi patirties	5	
	- vykdytojai be reikiamos kvalifikacijos ir patirties	0	
9	Projektu siekiama rajono atstovavimo sporto varžybose:		
	- tarptautiniu lygiu	10	
	- nacionaliniu lygiu	7	
	- rajoniniu lygiu	3	
	- atstovavimas sporto varžybose nenumatytas	0	
10	Projekto pareiškėjo praeitų metų ataskaitos pateiktos:		
	- nevelavo, pateikė laiku ar teikia pirmą kartą	10	
	- velavo pateikti iki 7 d. d. dėl pateisinamų aplinkybių (esant paaiškinimui)	8	
	- velavo pateikti iki 7 d. d. be pateisinamų aplinkybių	5	
	- velavo pateikti daugiau nei 7 d. d. dėl pateisinamų aplinkybių (esant paaiškinimui)	3	
	- velavo pateikti daugiau nei 7 d. d. be pateisinamų aplinkybių	0	
11	Ar pareiškėjas turi projekto partnerių		
	- turi 3 ir daugiau (pateikti bent 3 raštiški susitarimai)	10	
	- turi 3 ir daugiau (pateikti bent 2 raštiški susitarimai)	7	
	- turi 2 partnerius (pateikti 2 raštiški susitarimai)	5	
	- turi 2 partnerius (pateiktas bent vienas raštiškas susitarimas)	3	
	- turi 1 partnerį (pateiktas raštiškas susitarimas)	2	
	- turi 1 partnerį (žodinis susitarimas)	1	
- neturi partnerių	0		
Iš viso maksimalus balas 100			
Bendras komentaras, išvados:			

*Projekto įvertinimas:

56 balų ir mažiau – projektas netinkamas finansuoti.

Nuo 57 iki 100 balų – projektas finansuotinas.

Paraišką vertino

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Akmenės rajono savivaldybės sporto veiklos plėtojimo programos įgyvendinimo ir projektų finansavimo nuostatų patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-01-18 Nr. A-38
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aromeda Laucienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-18 16:43
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-01-18 16:43
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-18 16:41 - 2025-05-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aistė Dvairiškytė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-18 21:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-01-18 21:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-23 14:09 - 2028-09-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240104.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-01-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-01-19 nuorašą suformavo Paulius Žimantas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-