

ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONĖS, NUMATYTOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SKYRIŲ 2026 METŲ VEIKLOS PLANUOSE, IR INFORMACIJA APIE JŲ VYKDYMĄ

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijus	Siekтина reikšmė	Vykdytojas	Atsakingas	Komentaras apie įvykdymą	ĮGYVENDINTA	
								2026-07-01	2026-12-31
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Galiojančių Savivaldybės teisės aktų peržiūra, siekiant nustatyti nuostatas, numatančias perteklinę administracinę naštą	2026 m.	Priimti teisės aktų pakeitimai, mažinantys administracinę naštą	Identifikuoti bent 10 teisės aktų (savivaldybės tarybos sprendimai, administracijos direktoriaus įsakymai, mero potvarkiai), didinančių administracinę naštą, ir priimti jų pakeitimus, kuriais būtų mažinama administracinė našta	Skyriai, rengiantys teisės aktus dėl administracinių paslaugų teikimo	Skyrių, rengiančių teisės aktus dėl administracinių paslaugų teikimo, vedėjai	Švietimo, kultūros ir sporto skyrius: 1) Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. kovo 23 d. sprendimu Nr. T-40 patvirtintas „Akmenės rajono savivaldybės švietimo įstatų, vykdančių ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, vaikų priėmimo, lankymo, atlyginimo už vaikų išlaikymą nustatymo tvarkos aprašas“ - perėjus prie centralizuotos priėmimo informacinės sistemos prašymai į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigas pateikiami internetu (pripažintas netekusių galios Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. rugpjūčio 28 d. sprendimas Nr. T-211 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės švietimo įstatų, vykdančių ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, vaikų priėmimo, lankymo, atlyginimo už vaikų išlaikymą nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“), sistemoje automatiškai sudaromos eilės, suformuojamos, pateikiamos pasirašymui ir pasirašomos mokymosi sutartys; 2) Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. kovo 23 d. sprendimu Nr. T-39 pakeistas ir išdėstytas nauja redakcija Priėmimo į Akmenės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašas, patvirtintas Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T-236 „Dėl priėmimo į Akmenės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ - perėjus prie centralizuotos priėmimo informacinės sistemos prašymai į bendrojo ugdymo mokyklas pateikiami internetu, sistemoje automatiškai sudaromos eilės, suformuojamos, pateikiamos pasirašymui ir pasirašomos mokymosi sutartys; 3) Administracijos direktoriaus 2026 m. vasario 17 d. įsakymas Nr. A-95 dėl Kultūros programos įgyvendinimo ir projektų finansavimo nuostatų - nustatyta, kad paraiškios gali būti teikiamos elektroniniu paštu; per portalą www.epaslaugos.lt; nebūtinas tik fizinis dokumentų pateikimas. Įstaigoms ir NVO: nereikia atvykti į Savivaldybę; mažėja pašto ir dokumentų kopijavimo išlaidos; trumpėja paraiškų pateikimo laikas. Savivaldybės administracijai mažėja dokumentų registravimo ir archyavimo apimtys;paprasciau organizuoti vertinimo procesą. Vietinio ūkio ir turto valdymo skyrius: 1) Savivaldybės tarybos 2026-04-27 sprendimu Nr. T-85 "Dėl Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 30 d. sprendimo Nr. T-323 „Dėl tarnybinių ir netarnybinių lengvųjų automobilių įsigijimo, nuomos ir naudojimo Akmenės rajono savivaldybės valdomose įmonėse, viešiosiose ir biudžetinėse įstaigose taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo", Savivaldybės valdomos, viešosios ir biudžetinės įstaigos įpareigotos vadovautis Tarybos patvirtintomis taisyklėmis, taip sudarant vieningą ir vienodą teisinį reguliavimą ir mažinant administracinę naštą įstaigoms rengti savo vidaus taisykles; 2) Savivaldybės tarybos 2026-05-25 sprendimu Nr. T-103 pakeista 2023-05-22 Savivaldybės sprendimu Nr. T-149 patvirtinta Akmenės rajono gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų fasadų atnaujinimo programa, panaikinant reikalavimą pateikti sprendimui priimti būtinus dokumentus, kurie yra informacinės sistemoje arba skelbiami viešai. Viešųjų pirkimų skyrius: 1) Administracijos direktoriaus 2026-05-29 įsakymu Nr. A-311 pakeistas Akmenės rajono savivaldybės administracijos (centrinės perkančiosios organizacijos) viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, atsisakant rašyti direktoriaus įsakymus mažos vertės neskelbiamos apklaus būdų vykdymams ir per CPO LT katalogų vykdymams pirkimams. Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorius (patarėjas): 1) Administracijos direktoriaus 2026 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. A-121 dėl Jaunimo iniciatyvų ir laisvalaikio užimtumo programos projektų finansavimo konkurso pareiškėjams nustatoma aiškesnė ir vieninga paraiškų forma; vieningas paraiškų vertinimo procesas; mažiau papildomų paklausimų ir dokumentų tikslinimų; mažesnės administravimo sąnaudos tiek pareiškėjams, tiek Savivaldybei. Socialinės paramos skyrius: 1) 2026-06-02 Mero potvarkiu Nr. M-177 pakeistas 2024-09-23 Mero potvarkiu Nr. M-353 patvirtintas Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo Akmenės rajono savivaldybėje tvarkos aprašas, kuriame nustatyta galimybė su socialinių paslaugų teikimo organizavimu susijusius veiksmus, įskaitant nustatytų formų dokumentų rengimą, atlikti tiesiogiai SPIS, o elektroninių ryšių priemonėmis užtikrinti rengiamų dokumentų autentiškumą ir (ar) vientisumą; 2) 2026-05-23 Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-116 pakeistas 2022-12-27 Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-269 patvirtintas Piniginės socialinės paramos teikimo nepasiturintiems Akmenės rajono savivaldybės gyventojams tvarkos aprašas. Pakeitimais, atsižvelgiant į socialinėms išmokoms apskaičiuoti ir informacijai kaupti naudojamos socialinių išmokų ir apskaitos informacinės sistemos „Parama“ (toliau – SIAIS „Parama“), Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos (SPIS) ir SPIS duomenų apdorojimo posistemo (SPIS DAP) funkcionalumą, sudarytos galimybės atsisakyti popierinių dokumentų. Statybos skyrius: 1) 2026-02-17 Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-28 buvo pakeistos Savivaldybės tarybos 2006-06-28 sprendimu Nr. T-118 patvirtintos Akmenės rajono savivaldybės teritorijoje esančių statinių naudojimo priežiūros taisyklės, kurios neatitiko nustatytą teisinio reglamentavimo. Priemonės įgyvendinimas bus	10 vnt.	
2	Užtikrinti, kad administracinių paslaugų aprašymai Akmenės rajono savivaldybės interneto svetainėje ir informacinėje sistemoje VIISP būtų aktualūs ir teisingi.	2026 m.	VIISP, Savivaldybės interneto svetainėje pateikta informacija atnaujinta ir aktuali.	Atnaujinti 90 procentų paslaugų aprašymų.	Bendrojo skyriaus administratore referentė I. Globytė-Petraitė	Ieva Globytė-Petraitė	2026 m. liepos 1 d. iš viso atnaujinta 50 administracinių paslaugų aprašymų (iš jų – 24 pagal Vidaus reikalų ministerijos rekomendacijas), atnaujinant specialistų kontaktinius duomenis, pridėdant teisės aktų nuorodas, tikslinant aprašymuose esančią informaciją ir dokumentus, kuriuos gauna paslaugos teikėjas ir kt. Priemonės įgyvendinimas bus tęsiamas II pusmėtį.	79%	
3	Asmenų aptarnavimo kokybės monitoringas ir grįžtamojo ryšio analizė (apklausos apie administracinę naštą).	2026 m.	Atliktų klientų patenkinimo apklausų skaičius ir gautų pasiūlymų naštą mažinimui įgyvendinimo proc.	4 apklausos; įgyvendinta 50 % pagristų siūlymų	Bendrojo skyriaus administratore referentė I. Globytė-Petraitė	Ieva Globytė-Petraitė	2026-01-26 – 2026-02-09 buvo vykdoma apklausa apie interneto svetainę www.akmene.lt. Apklausoje dalyvavo 78 respondentai: 12 resp. internetu, 66 resp. – atvykę į Seniūniją arba Savivaldybės administracijos „viename langelyje“. Apklausoje metu išsiaiškinta, kaip dažnai, kokiais būdais gyventojai naudoja interneto svetainę, ar tenkina svetainės struktūra ir dizainas. Didžiausia dalis respondentų (40 proc.) interneto svetainę naudoja kartą per mėn. ar rečiau, tačiau net 35 proc. – kartą per savaitę ar dažniau. 38 proc. gyventojų teigia, kad interneto svetainė yra aiški, 41 proc. – iš dalies aiški, o 10 proc. respondentų pasirinko variantą „Ne“. Taip pat, gyventojai nurodė, kokios informacijos dažniausiai ieško interneto svetainėje – 36 proc. respondentų ieško atsakingų specialistų kontaktinės informacijos, 42 proc. – informacijos apie juos dominančias paslaugas. 23 proc. gyventojų interneto svetainės dizainą vertina labai gerai, 56 resp. – gerai, ir tik 4 proc. vertina blogai, o 1 proc. – labai blogai. Galiausiai gyventojų buvo prašoma bendrai įvertinti interneto svetainę: didžiausia dalis respondentų yra patenkinti (24 proc. – labai gerai, o 52 proc. – gerai), o blogai įvertinusių gyventojų skaičius procentais – 8 proc. Be to, gyventojai pateikė savo nuomonę ir idėjas, kaip pagerinti interneto svetainės veiklą – daugiausiai gyventojų rekomendavo pakeisti svetainės dizainą, spalvas (4), supaprasti paieškos skiltį (3), be to, vienas gyventojas informavo, kad reikia atnaujinti informaciją interneto svetainės skiltyje “Gyventojai → Vyriausybės nariai priima” nes buvo nurodyta 2022 m. 2026-06-02 – 2026-06-23 buvo vykdoma apklausa apie administracinės naštą mažinimą Akmenės rajono savivaldybėje. Apklausoje metu buvo išsiaiškinta, koku būdu gyventojai dažniausiai kreipiasi į Savivaldybės administraciją - daugiausiai (50 proc. respondentų) atvyksta į Savivaldybės administracijos interesantų priimamąjį, o 23 proc. užsako elektronines paslaugas per valdžios vartus. 47 proc. gyventojų yra tekę užsisakyti elektronines paslaugas. Išsiaiškinta, kaip gyventojai vertina administracinių paslaugų užsisakymą internetu (30 proc. respondentų pasirinko variantą "Labai patogų ir greitą", o taip pat 30 proc. respondentų pasirinko variantą, kad dar neteko naudotis el. paslaugomis). Taip pat, gyventojai informavo, kas yra nepatogu užsisakant el. paslaugas - daugiausiai (45 proc.) respondentų pasirinko atsakymą, kad neturi nuomonės, 23 proc. respondentų - kad reikia jungtis per el. bankininkystę, 49 proc. gyventojų rekomenduoja elektronines paslaugas. Be to, gyventojai pateikė savo nuomonę, idėjas, kaip galime patobulinti Savivaldybės administracijos veiklą: 2 respondentai informavo, kad jiems patogiau gauti konsultacijas gyvat, 1 resp. informavo, kad reikia supaprastinti instrukcijas senyvo amžiaus žmonėms, taip pat 1 resp. informavo, kad reikia supaprastinti internetinį puslapį. Priemonės įgyvendinimas bus tęsiamas II pusmėtį.	50%	
4	Savivaldybės administracijos darbuotojų kvalifikacijos kėlimas administracinės naštos vertinimo ir metodikos taikymo srityje.	2026 m.	Mokymuose dalyvavusių už paslaugų teikimą atsakingų specialistų skaičius.	Ne mažiau kaip 1 darbuotojas	Bendrojo skyriaus administratore referentė I. Globytė-Petraitė	Ieva Globytė-Petraitė	2026 m. kovo 4 d. dalyvauta mokymuose "Administracinės naštą mažinimo galimybės viešojo sektoriaus subjektuose". Mokymų metu aptarti administracinės naštą mažinimo principai, pademonstruoti skaičiavimo administracinei naštai ūkio subjektams nustatytą modelis ir jo taikymo paaiškinimai. Mokymai truko 4 akad. val. Priemonė įgyvendinta.	100,00%	

5	Savivaldybės teikiamų paslaugų skaitmenizavimo lygio didinimas	2026 m.	Akmenės rajono teikiamoms neformaliojo ugdymo programoms įdiegtas funkcionalumas lankomumo žymėjimą vykdyti skaitmeninėje erdvėje naudojant Akmeniečio kortelę ir atsisakant popierinių lankomumo žurnalų.	100 proc.	Informacinių technologijų skyriaus vyr. specialistas R. Plienias	Romualdas Plienias	Funkcionalumas įdiegtas, bet faktiškai bus pradėtas naudoti prasidėjus naujiems mokslo metams - nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. Priemonė įgyvendinta.	100,00%	
6	Informacijos apie elektroninių paslaugų naudą gyventojams sklaida	2026 m.	Kartą per pusmetį parengtas ir Savivaldybės interneto svetainėje publikuojamas vienas straipsnis (informacinis pranešimas) parodant interesantams elektroninių paslaugų naudojimo privalumus, kaip galima užsisakyti norimą paslaugą ir kaip ją rasti.	Parengti straipsniai, 2 vnt.	Bendrojo skyriaus administratorė referentė I. Globytė-Petraitė	Ieva Globytė-Petraitė	2026-06-29 paviešintas straipsnis, kuriame kviečiame gyventojus naudotis elektroninėmis paslaugomis. Straipsnis paviešintas Facebook [https://www.facebook.com/share/p/1BVfZsDWuG/?mibextid=wwXhr] ir interneto svetainėje www.akmene.lt [https://www.akmene.lt/skelbimai/kvieciame-naudotis-elektroninemis-paslaugomis-greitai-patogiai-ir-paprastai/9406]. Priemonės įgyvendinimas bus tęsiamas II pusmety.	50%	